

**Informe de Evaluación de Implementación
del POI 2020**

Segundo semestre

**Unidad Ejecutora
000072 - DIRECCION DE EDUCACION DE LIMA**

Fecha:

1. El Ministerio de Educación, mediante Resolución Ministerial N° 0035-2020-MINEDU, de fecha 17.01.2020, aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) 2020-MINEDU consistente con el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) del Pliego 010: en el cual se aprueba treinta y tres (33) Actividades Operativas a cargo de la Dirección Regional de Lima Metropolitana (DRELM).
2. La DRELM, mediante Resolución Directoral Regional N° 184-2020-DRELM, de fecha 15.01.2020 designó a los responsables de las Actividades Operativas (metas presupuestales) para el Año Fiscal 2020 en la Unidad Ejecutora N° 017: Dirección de Educación de Lima, tal como se detalla en el cuadro N° 01.
3. Mediante Resolución Directoral Regional N° 088-2020 DRELM, de fecha 18.02.2020, se designó a los responsables de las Actividades (metas presupuestales) 0034, 0035, 0036; 0037; 0038; 0039; 0040; 0041; 0042; 0043 y 0044 para el Año Fiscal 2020 en la Unidad Ejecutora N° 017: Dirección de Educación de Lima.
4. Mediante Resolución Directoral Regional N° 1160-2020-DRELM, de fecha 22.04.2020, se designó a los responsables de las actividades operativas (metas presupuestales) 0045, 0046 y 0047 para el Año Fiscal 2020 en la Unidad Ejecutora N° 017: Dirección de Educación de Lima, tal como se detalla en el cuadro N° 01.
5. Mediante Resolución Directoral Regional N° 1165-2020-DRELM, de fecha 21.05.2020, se designó al responsable de la actividad operativa (meta presupuestal) 0048 para el Año Fiscal 2020 en la Unidad Ejecutora N° 017: Dirección de Educación de Lima, tal como se detalla en el cuadro N° 01.
6. Mediante Resolución Directoral Regional N° 1483-2020-DRELM, de fecha 01.09.2020, se designó a los responsables de las actividades operativas (metas presupuestales) N° 0049, 0050, 0051, 0052, 0053, 0054 y 0055 para el Año Fiscal 2020 en la Unidad Ejecutora N° 017: Dirección de Educación de Lima, tal como se detalla en el cuadro N° 01.
7. Mediante Resolución Directoral Regional N° 1769-2020-DRELM, de fecha 24.09.2020, se designó a los responsables de las actividades operativas (metas presupuestales) N° 0056 y 0057 para el Año Fiscal 2020 en la Unidad Ejecutora N° 017: Dirección de Educación de Lima, tal como se detalla en el cuadro N° 01.
8. Mediante Resolución Directoral Regional N° 2324-2020-DRELM, de fecha 03.11.2020, se designó al responsable de la actividad operativa (meta presupuestal) N° 0058 para el Año Fiscal 2020 en la Unidad Ejecutora N° 017: Dirección de Educación de Lima, tal como se detalla en el cuadro N° 01.
9. Mediante Resolución Directoral Regional N° 3108-2020-DRELM, de fecha 30.12.2020, se designó al responsable de la actividad operativa (meta presupuestal) N° 0060 para el Año Fiscal 2020 en la Unidad Ejecutora N° 017: Dirección de Educación de Lima, tal como se detalla en el cuadro N° 01.

CUADRO N° 01

META	ACTIVIDAD OPERATIVA	RESPONSABLE DE META
0001	FORTALECIM. DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES / DEVIDA	OSSE
0002	"DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES"	OSSE
0003	"FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES"	OSSE
0004	"DESARROLLO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES"	OSSE
0005	"SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS"	OSSE
0006	"GESTION DEL PROGRAMA"	OGPEBTP
0007	"GESTION DEL CURRICULO"	OGPEBTP
0008	"GESTION DEL PROGRAMA"	OGESUP
0009	"CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL DOCENTE"	OGESUP
0010	"CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO"	OGESUP
0011	"PROVISION DE SERVICIOS BASICOS Y MANTENIMIENTO	OGESUP

	DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA"	
0012	"GESTION Y DOTACION DE MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS"	OGESUP
0013	"GESTION DEL PROGRAMA"	OGESUP
0014	"SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DOCENTES, ASISTENTES Y AUXILIARES"	OGESUP
0015	"CAPACITACION DOCENTE SEGUN ENFOQUES Y MODALIDADES"	OGESUP
0016	"SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DIRECTORES, JERARQUICOS Y ADMINISTRATIVOS"	OGESUP
0017	"PROVISION DE SERVICIOS BASICOS, SEGURIDAD Y LIMPIEZA"	OGESUP
0018	"DOTACION DE RECURSOS EDUCATIVOS"	OGESUP
0019	"MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO"	OGESUP
0020	"GESTION DEL PROGRAMA"	OSSE
0021	"ACCIONES DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO"	OPP
0022	"ACCIONES DE DIRECCION Y CONDUCCION INSTITUCIONAL"	DIREC
0023	"COMUNICACION Y ATENCION AL USUARIO"	OAC
0024	"ACCIONES DE ADMINISTRACION"	OAD
0025	"ACCIONES DE ASESORIA JURIDICA"	OAJ
0026	"ACCIONES DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS"	URH
0027	ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA	OCI
0028	PAGO DE PENSIONISTAS	URH
0029	ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION PEDAGOGICA DE EDUCACION BASICA Y TECNICA	OGPEBTP
0030	ACCIONES DE LA OFICINA DE SUPERVISION DEL SERVICIO EDUCATIVO	OSSE
0031	ACCIONES DE LA OFICINA DE GESTION DE LA EDUCACION SUPERIOR	OGESUP
0032	PROMOCION DE CULTURA Y DEPORTE / JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES	OGPEBTP
0033	"PROMOCION DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR A NIVEL NACIONAL"	OSSE
0034	"ESTRATEGIA DE SOPORTE A LA CONVIVENCIA ESCOLAR DRE/UGEL"	OSSE
0035	"CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR"	OGPEBTP
0036	"ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION INICIAL DE EBR"	OSSE
0037	"ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION PRIMARIA DE EBR"	OSSE
0038	"ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION SECUNDARIA DE EBR"	OSSE
0039	"ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN	OSSE

	EDUCACION BASICA ALTERNATIVA"	
0040	"ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION BASICA ESPECIAL"	OSSE
0041	"GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACION INICIAL DE EBR"	OSSE
0042	"GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACION SECUNDARIA DE EBR"	OSSE
0043	"PROMOCIÓN Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION SECUNDARIA"	OSSE
0044	GESTION DEL CURRICULO / ORQUESTANDO	OGPEBTP
0045	"ACCIONES ADMINISTRATIVAS"	OAD
0046	"ACCIONES ADMINISTRATIVAS"	OAJ
0047	"ACCIONES ADMINISTRATIVAS"	URH
0048	"PROMOCIÓN Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACIÓN INICIAL	OSSE
0049	PREVENCION, CONTROL, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	URH
0050	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OPP
0051	CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	DIRECCIÓN
0052	GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OAC
0053	SUPERVISIÓN Y MONITOREO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OSSE
0054	SUPERVISIÓN Y MONITOREO EDUCACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OGESUP
0055	ORGANIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	OAC
0056	SUPERVISION, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGOGICA	OGPEBTP
0057	SUPERVISIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS	OSSE
0058	PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	OSSE
0060	PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	URH

10. La DRELM realizó el registro de la ejecución presupuestal de la metas físicas y financieras al II semestre 2020 en el Módulo de Seguimiento del Aplicativo CEPLAN, en cual se identificó a las Actividades Operativas reprogramadas para el segundo semestre 2020.
11. La DRELM presenta una ejecución presupuestal al II Semestre 2020 del 95.4% respecto a su PIM y del 91.43% respecto a su PIA.

La ejecución del presupuesto al II semestre 2020, permite a la DRELM cumplir con el objetivo de aplicar y gestionar, en Lima Metropolitana, la política educativa nacional emitida por el MINEDU, así como brindar acompañamiento y supervisar a las UGEL de Lima Metropolitana e Institutos y Escuelas de Educación Superior.

La Oficina de Planificación y Presupuesto, realizó el registro de la reprogramación de las Metas Físicas y Financieras de las Actividades Operativas del POI 2020-MINEDU al II Semestre (julio-diciembre) en el aplicativo de CEPLAN.

Durante el segundo semestre 2020 se creó las actividades operativas (metas presupuestales) 0049, 0050, 0051, 0052, 0053, 0054, 0055, 0056, 0057, 0058, 0060 a través de las modificaciones de tipos: i) transferencia entre pliegos; ii) créditos y anulaciones dentro de la UE, y iii) créditos y anulaciones entre UE por el monto de s/ 1'279,271.00 soles, tal como se indica en el Cuadro N° 02.

Se nombró a los responsables de la ejecución de las actividades operativas a través de las RDR N° 1483-2020-DRELM; RDR N° 1769-2020-DRELM; RDR N° 2324-2020-DREL y RDR 3108-2020DRELM.

CUADRO N° 02

META	ACTIVIDAD	TIPO DE MODIFICACIÓN	DOC. APR. MOD. PRES	DOC. FORM DE MODIF PRESUPUESTAL	DESCRIPCIÓN NOTA MODIF.PRESUP.	PIA	PIM
0049	PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	CREDITOS Y ANULACIONES (DENTRO DE UE)	D061 DU 063-2020-MINEDU	D113 RSG 148-2020-MINEDU	MODIFICACION PRESUPUESTAL EN LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO RECURSOS ORDINARIOS EN EL MARCO DEL ARTICULO 2 DEL D.U. N° 063	0	6,000.00
0050	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	CREDITOS Y ANULACIONES (ENTRE EJECUTORAS)	D113 RSG 143-2020-MINEDU	D113 RSG 143-2020-MINEDU	RSG N° 143-2020-MINEDU, HABILITACION DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL CUMPLIMIENTO DEL TRAMO 2 DE LOS COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2020	0	21,000.00
0051	CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	CREDITOS Y ANULACIONES (ENTRE EJECUTORAS)	D113 RSG 143-2020-MINEDU	D113 RSG 143-2020-MINEDU	RSG N° 143-2020-MINEDU, HABILITACION DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL CUMPLIMIENTO DEL TRAMO 2 DE LOS COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2020	0	20,000.00
0052	GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	CREDITOS Y ANULACIONES (ENTRE EJECUTORAS)	D113 RSG 143-2020-MINEDU	D113 RSG 143-2020-MINEDU	RSG N° 143-2020-MINEDU, HABILITACION DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL CUMPLIMIENTO DEL TRAMO 2 DE LOS COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2020	0	23,402.00
0053	SUPERVISIÓN Y MONITOREO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	CREDITOS Y ANULACIONES (ENTRE EJECUTORAS)	D113 RSG 143-2020-MINEDU	D113 RSG 143-2020-MINEDU	RSG N° 143-2020-MINEDU, HABILITACION DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL CUMPLIMIENTO DEL TRAMO 2 DE LOS COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2020	0	11,700.00
0054	SUPERVISIÓN Y MONITOREO EDUCACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	CREDITOS Y ANULACIONES (ENTRE EJECUTORAS)	D113 RSG 143-2020-MINEDU	D113 RSG 143-2020-MINEDU	RSG N° 143-2020-MINEDU, HABILITACION DE RECURSOS CORRESPONDIENTE AL CUMPLIMIENTO DEL TRAMO 2 DE LOS COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2020	0	22,500.00
0055	ORGANIZACIÓN Y	CREDITOS Y	D113 RSG	D113 RSG 151-	HABILITACION DE	0	200,400.00

	MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	ANULACIONES (ENTRE EJECUTORAS)	151-2020-MINEDU	2020-MINEDU	RECURSOS EN EL MARCO DE LA RSG 151-2020-MINEDU, PARA FINANCIAR LA RENOVACION DE LA CERTIFICACION DE IDONEIDAD Y MANTENIMIENTO DE IESTP		
0056	SUPERVISION, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGOGICA	CREDITOS Y ANULACIONES (ENTRE EJECUTORAS)	D113 RSG 162-2020-MINEDU	D113 RSG 162-2020-MINEDU	RSG N° 162-2020 SE HABILITA RECURSOS A LA UNIDAD EJECUTORA POR CUMPLIMIENTO TRAMO 3 DE LOS COMPROMISOS DE DESEMPEÑO 2020, EN EL MARCO DU N° 014-2019	0	63,969.00
0057	SUPERVISIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS	CREDITOS Y ANULACIONES (ENTRE EJECUTORAS)	D113 RSG 164-2020-MINEDU	D113 RSG 164-2020-MINEDU	RSG N°164-2020-MINEDU, LA CUAL HABILITA RECURSOS PARA EL FINANCIAMIENTO DE LA ESTRATEGIA DE SUPERVISION A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS.	0	69,000.00
0058	PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	CREDITOS Y ANULACIONES (DENTRO DE UE)	D061 OF 0908 - S.0128494	D113 RSG 185-2020-MINEDU	INFORME 203-2020 MODIFICACION PARA FINANCIAR LA ELABORACION DE EXPEDIENTES DE FACTIBILIDAD MEDIANTE LA CONTRATACION DE ESPECIALISTAS SANITARIOS	0	166,500.00
0060	PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	TRANSFERENCIA ENTRE PLIEGOS	D108 RM 561-2020-MINEDU	D108 RM 561-2020-MINEDU	MODIFICACION PRESUPUESTAL EN VIRTUD DE LA RM N° 561-2020-MINEDU QUE DESAGREGA LOS RECURSOS DEL D.S. 405-2020-EF	0	674,800.00
TOTAL						0	1,279,271.00

Tabla N° 1 - A: N° Resumen del POI aprobado y consistenciado con el PIA

	POI aprobado	POI consistente con el PIA /1
Monto financiero total (S./.) 2/	185,645,483.00	167,717,572.00
N° Inversiones	0	0
N° AO	35	33
N° AO e inversiones	35	33
<p>1/ Se contabiliza las AO financiadas durante la consistencia con el PIA. 2/ Sumatoria de las metas financieras anuales. Fuente: Registros del aplicativo CEPLAN V.01.</p>		

Tabla N° 1 - B: Resumen del POI modificado

	POI modificado
Monto financiero total (S/.) 1/	160,630,028.00
N° Inversiones	0
N° AO	52
N° total AO e inversiones 2/	52
N° AO incorporadas 3/	22
N° de AO Inactivadas 4/	0
N° de AO Anuladas 5/	12
<p>1/ Sumatoria de las metas financieras anuales del POI Modificado</p> <p>2/ Se consideran parte del POI Modificado al grupo de AO e inversión que cuentan con meta física anual mayor a cero.</p> <p>3/ Son las AO e inversiones creadas en el año en ejecución.</p> <p>4/ AO e inversiones inactivadas mediante funcionalidad del aplicativo.</p> <p>5/ AO e inversiones cuya meta física anual es igual a cero.</p> <p>Fuente: Registros del aplicativo CEPLAN V.01.</p>	

De acuerdo al registro de la reprogramación y seguimiento realizado a las actividades operativas al II Semestre del ejercicio fiscal 2020, la DRELM muestra una ejecución del 95.4%, por toda fuente de financiamiento, respecto a su Presupuesto Institucional Modificado (PIM). Asimismo, se detalla la ejecución de las metas físicas, financieras, logros obtenidos por cada Actividad Operativa de la DRELM 2020, lo cual ha contribuido a cada uno de los OEI del PEI, descritas en la Tabla N° 2: Ejecución del POI Modificado por elementos del PEI.

2.2.1 El siguiente cuadro muestra el detalle del avance de cada una de las metas físicas de las actividades operativas al II semestre del ejercicio fiscal 2020.

CUADRO N° 03. AVANCE DE META FISICA AL II SEMESTRE 2020

META	Actividad Operativa	Unidad de Medida	META FISICA	Total	% DE EJECUCIÓN AL II SEMESTRE
001	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES	ESTUDIANTES	44998	44998	100%
002	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	REPORTE	12	12	100%
003	FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	PERSONA	516	516	100%
004	DESARROLLO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	CAMPAÑA	5	5	100%
005	SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS	INTERVENCION	50	50	100%
006	GESTION DEL PROGRAMA - ASESORAMIENTO Y APOYO	ACCION	12	12	100%
007	GESTION DEL CURRICULO - NIVEL SECUNDARIO	DOCENTE	0	0	0%
008	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION PEDAGOGICA	ACCION	12	12	100%
009	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL DOCENTE	INSTITUCION EDUCATIVA	2	2	100%
010	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO	INSTITUCION EDUCATIVA	2	2	100%
011	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA	INSTITUCION EDUCATIVA	2	2	100%
012	GESTION Y DOTACION DE MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS	INSTITUCION EDUCATIVA	2	2	100%
013	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION TECNICA	ACCION	12	12	100%
014	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DOCENTES, ASISTENTES Y AUXILIARES	DOCENTE	390	390	100%
015	CAPACITACION DOCENTE SEGUN ENFOQUES Y MODALIDADES	DOCENTE	720	0	0%
016	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE	DIRECTOR	21	21	100%

	DIRECTORES, JERARQUICOS Y ADMINISTRATIVOS				
017	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS, SEGURIDAD Y LIMPIEZA	INSTITUCION EDUCATIVA	21	21	100%
018	DOTACION DE RECURSOS EDUCATIVOS	KIT	600	0	0%
019	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	INSTITUCION EDUCATIVA	21	21	100%
020	GESTION DEL PROGRAMA	ACCION	10	10	100%
021	CONDUCCION DE LOS PROCESOS DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO, RACIONALIZACION, MODERNIZACION, MONITOREO E INVERSION PUBLICA	INFORME	42	42	100%
022	CONDUCCION DE LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA EDUCATIVA EN LIMA METROPOLITANA	CONVENIO	22	22	100%
023	ADMINISTRACION DE LA GESTION DOCUMENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNICACION INTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL	ATENCION	29248	29248	100%
024	GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA DRELM	ACCION	36	36	100%
025	ASESORAMIENTO EN MATERIA JURIDICA A LOS ORGANOS DE LA DRELM Y UGEL DE LIMA METROPOLITANA	INFORME	2386	2386	100%
026	GESTION DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	INFORME	12	12	100%
027	EJECUCION DE ACCIONES DE CONTROL INTERNO A LOS ACTOS Y OPERACIONES DE LA DRELM	INFORME	12	12	100%
028	GESTION DE LA PLANILLA DE PENSIONES DE PERSONAL CESANTE Y SUPERVIVIENTE	PLANILLA	12	12	100%
029	GESTION DEL SOPORTE PEDAGOGICO A LOS ESPECIALISTAS DE LAS UGEL DE LIMA METROPOLITANA	INTERVENCION	144	144	100%
030	CREACION, SOPORTE Y SUPERVISION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA	INFORME	12	12	100%
031	GESTION PEDAGOGICA, INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVA DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR DE LIMA METROPOLITANA	INFORME	12	12	100%
032	ORGANIZACION DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES	ESTUDIANTES	7560	0	0%
033	PROMOCION DE LA CONVIVENCIA	ACCION	1	1	100%

	ESCOLAR Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL ÁMBITO EDUCATIVO				
034	ESTRATEGIA DE SOPORTE A LA CONVIVENCIA ESCOLAR DRE/UGEL	INSTITUCION EDUCATIVA	21	21	100%
035	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	INSTITUCION EDUCATIVA	42	42	100%
036	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA	0	0	0%
037	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA	0	0	0%
038	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA	0	0	0%
039	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA	0	0	0%
040	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA	0	0	0%
041	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	INSTITUCION EDUCATIVA	11	11	100%
042	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	INSTITUCION EDUCATIVA	1	1	100%
043	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION	FAMILIA	40	40	100%
044	GESTION DEL CURRICULO	DOCENTE	51	51	100%
045	GESTION ADMINISTRATIVA - ACCIONES ADMINISTRATIVAS	ACCION	7	7	100%
046	ACCIONES ADMINISTRATIVAS - ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	ACCION	7	7	100%
047	ACCIONES ADMINISTRATIVAS GESTION DE RECURSOS HUMANOS	ACCION	7	7	100%
048	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION INICIAL	FAMILIA	220	220	100%
049	PREVENCIÓN, CONTROL, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	ACCION	1	1	100%
050	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	INFORME	1	1	100%
051	CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN	INFORME	1	1	100%

	SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL				
052	GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	INFORME	1	1	100%
053	SUPERVISIÓN Y MONITOREO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	INFORME	1	1	100%
054	SUPERVISIÓN, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGÓGICA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	INFORME	1	1	100%
055	ORGANIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	201649	201649	100%
056	SUPERVISIÓN, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGÓGICA - EDUCACIÓN PRIMARIA	DOCUMENTO	2	2	100%
057	SUPERVISIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS	ASISTENCIA TÉCNICA	88	88	100%
058	PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	EXPEDIENTE	117	117	100%
060	PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	ACCIÓN	1	1	100%

2.2.2 El siguiente cuadro muestra los resultados del seguimiento y evaluación financiera de las actividades operativas al II semestre del ejercicio fiscal 2020 que contribuyeron a los OEI del PEI.

CUADRO N° 04. AVANCE DE META FINANCIERA AL II SEMESTRE 2020

META	Actividad Operativa	Unidad de Medida	PIA	PIM	EJECUCIÓN AL II SEMESTRE	% DE EJECUCIÓN AL II SEMESTRE
1	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES	ESTUDIANTES	1398318	843127	788298.92	93.5%
2	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	REPORTE	10000	9000	6893.49	76.6%
3	FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO	PERSONA	329465	241106	241105.23	100.0%
4	DESARROLLO DE CAMPAÑAS	CAMPAÑA	45500	44880	27880	62.1%

	COMUNICACIONALES PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES					
5	SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS	INTERVENCION	171603	171102	171102	100.0%
6	GESTION DEL PROGRAMA - ASESORAMIENTO Y APOYO	ACCION	43992	14930	14754.93	98.8%
7	GESTION DEL CURRICULO - NIVEL SECUNDARIO	DOCENTE	1156760	0	0	0%
8	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION PEDAGOGICA	ACCION	271234	353390	208844.77	59.1%
9	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL DOCENTE	INSTITUCION EDUCATIVA	2210898	2308561	2128244.27	92.2%
10	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO	INSTITUCION EDUCATIVA	1444843	774109	732480.82	94.6%
11	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA	INSTITUCION EDUCATIVA	417339	608094	358059.05	58.9%
12	GESTION Y DOTACION DE MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS	INSTITUCION EDUCATIVA	177100	177810	60018.78	33.8%
13	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION TECNICA	ACCION	2075625	2927093	1773002.71	60.6%
14	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DOCENTES, ASISTENTES Y AUXILIARES	DOCENTE	42839772	48236907	47658364.8	98.8%
15	CAPITACION DOCENTE SEGUN ENFOQUES Y MODALIDADES	DOCENTE	100000	100000	3000	3.0%
16	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DIRECTORES, JERARQUICOS Y ADMINISTRATIVOS	DIRECTOR	8561217	9223894	9124401.16	98.9%
17	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS, SEGURIDAD Y LIMPIEZA	INSTITUCION EDUCATIVA	7677706	5876088	5382363.73	91.6%
18	DOTACION DE RECURSOS EDUCATIVOS	KIT	105000	228525	16605.7	7.3%
19	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	INSTITUCION EDUCATIVA	3981051	4676811	1096613.51	23.4%
20	GESTION DEL PROGRAMA	ACCION	375840	315477	313294.9	99.3%
21	CONDUCCION DE LOS PROCESOS DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO, RACIONALIZACION, MODERNIZACION, MONITOREO E INVERSION PUBLICA	INFORME	2611755	2733421	2704753.93	99.0%
22	CONDUCCION DE LA IMPLEMENTACION DE LA	CONVENIO	1199700	1425772	1422393.82	99.8%

	POLITICA EDUCATIVA EN LIMA METROPOLITANA					
23	ADMINISTRACION DE LA GESTION DOCUMENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNICACION INTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL	ATENCION	1848328	1910136	1841157.68	96.4%
24	GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA DRELM	ACCION	4844553	5370864	5231920.45	97.4%
25	ASESORAMIENTO EN MATERIA JURIDICA A LOS ORGANOS DE LA DRELM Y UGEL DE LIMA METROPOLITANA	INFORME	1075490	1362534	1357148.5	99.6%
26	GESTION DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	INFORME	16803151	6141853	6114060.29	99.5%
27	EJECUCION DE ACCIONES DE CONTROL INTERNO A LOS ACTOS Y OPERACIONES DE LA DRELM	INFORME	588087	617501	602340.74	97.5%
28	GESTION DE LA PLANILLA DE PENSIONES DE PERSONAL CESANTE Y SUPERVIVIENTE	PLANILLA	60029507	57018562	57017470.2	100.0%
29	GESTION DEL SOPORTE PEDAGOGICO A LOS ESPECIALISTAS DE LAS UGEL DE LIMA METROPOLITANA	INTERVENCION	2234962	865344	861288.37	99.5%
30	CREACION, SOPORTE Y SUPERVISION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA	INFORME	1868020	2470668	2456678.28	99.4%
31	GESTION PEDAGOGICA, INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVA DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR DE LIMA METROPOLITANA	INFORME	848017	971111	970130.83	99.9%
32	ORGANIZACION DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES	ESTUDIANTES	316747	0	0	0.0%
33	PROMOCION DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL AMBITO EDUCATIVO	ACCION	55992	6591	6590.91	100.0%
34	ESTRATEGIA DE SOPORTE A LA CONVIVENCIA ESCOLAR DRE/UGEL	INSTITUCION EDUCATIVA	0	32076	30424.4	94.9%
35	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	INSTITUCION EDUCATIVA	0	365000	365000	100.0%

36	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA					0.0%
37	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA					0.0%
38	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA					0.0%
39	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA					0.0%
40	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL	INSTITUCION EDUCATIVA					0.0%
41	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	INSTITUCION EDUCATIVA	0	181497	181496.91		100.0%
42	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	INSTITUCION EDUCATIVA	0	16500	16499.43		100.0%
43	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION	FAMILIA	0	5300	5300		100.0%
44	GESTION DEL CURRICULO	DOCENTE	0	616518	616309.22		100.0%
45	GESTION ADMINISTRATIVA - ACCIONES ADMINISTRATIVAS	ACCION	0	72570	53847.96		74.2%
46	ACCIONES ADMINISTRATIVAS - ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	ACCION	0	58382	58382		100.0%
47	ACCIONES ADMINISTRATIVASGESTION DE RECURSOS HUMANOS	ACCION	0	77467	48610.5		62.7%
48	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION INICIAL	FAMILIA	0	16938	16938		100.0%
49	PREVENCION, CONTROL, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	ACCION	0	6000	4680		78.0%
50	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ACCIONES	INFORME	0	21000	21000		100.0%

	FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL					
51	CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	INFORME	0	20000	20000	100.0%
52	GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	INFORME	0	23219	23201.4	99.9%
53	SUPERVISIÓN Y MONITOREO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	INFORME	0	23400	23400	100.0%
54	SUPERVISION, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGOGICA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	INFORME	0	33500	33500	100.0%
55	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINISTRATIVA	DOCUMENTO	0	200400	198353.96	99.0%
56	SUPERVISION, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGOGICA - EDUCACIÓN PRIMARIA	DOCUMENTO	0	11000	11000	100.0%
57	SUPERVISIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS	ASISTENCIA TECNICA	0	69000	69000	100.0%
58	PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	EXPEDIENTE	0	178500	178500	100.0%
60	PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	ACCIÓN	0	674800	674800	100.0%
TOTAL			167,717,572	160,730,028	153,343,207	0.950%

Tabla N°2: Ejecución del POI Modificado por elementos del PEI

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
					1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución física		
					1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.01	FORTALECER EL DESARROLLO DE APRENDIZAJES DE CALIDAD SEGÚN EL CURRÍCULO NACIONAL PARA ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA	1					
AEI.01.06	SERVICIO DE CALIDAD EN EDUCACIÓN BÁSICA EN II.EE. PÚBLICAS DE LIMA METROPOLITANA	2	8	2,281,478	100 %	100 %	100 %
AEI.01.01	ESTRATEGIAS EFECTIVAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO NACIONAL DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA LA REDUCCIÓN DE BRECHAS EN LOS APRENDIZAJES DE LOS ESTUDIANTES	4	1	299,245	100 %	100 %	100 %
OEI.02	FORTALECER EL ACCESO A UNA FORMACIÓN DE CALIDAD CON EQUIDAD EN LOS ESTUDIANTES DE LA EDUCACIÓN TÉCNICOPRODUCTIVA Y SUPERIOR (TECNOLÓGICA, ARTÍSTICA Y UNIVERSITARIA)	2					
AEI.02.10	SERVICIO DE EDUCACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVA Y SUPERIOR TECNOLÓGICA Y ARTÍSTICA DE CALIDAD EN INSTITUCIONES DE LIMA METROPOLITANA	4	8	34,920,643	100 %	105 %	105 %
OEI.03	FORTALECER EL DESARROLLO SOCIOAFECTIVO DE LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DE ESCUELAS SEGURAS Y SALUDABLES	3					
AEI.03.03	ESTRATEGIAS EFECTIVAS PARA LA ADOPCIÓN DE ESTILOS DE VIDA SALUDABLE (ALIMENTACIÓN, HIGIENE PERSONAL Y AMBIENTAL) EN ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN BÁSICA	2	1	760,099	200 %	80 %	100 %
AEI.03.04	ESTRATEGIAS DE FORTALECIMIENTO EFECTIVO DE CAPACIDADES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA VINCULADAS A LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA, LA PREVENCIÓN Y LA ATENCIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES Y JÓVENES	3	2	23,593	100 %	100 %	100 %
OEI.04	FORTALECER EL DESARROLLO PROFESIONAL DOCENTE	4					
AEI.04.06	SERVICIO DE FORMACIÓN INICIAL DOCENTE DE CALIDAD EN ESCUELAS E INSTITUTOS PEDAGÓGICOS	1	5	2,071,525	93 %	93 %	93 %
OEI.05	MEJORAR LA PROVISIÓN DE CALIDAD DE RECURSOS E INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PARA LOS ESTUDIANTES	5					
AEI.05.06	INTERVENCIONES EFECTIVAS DE ACONDICIONAMIENTO DE LOCALES EDUCATIVOS	4	3	203,296	*	100 %	100 %
AEI.05.02	INTERVENCIONES EFECTIVAS DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE LOS LOCALES EDUCATIVOS EN LM Y EN LAS REGIONES MEDIANTE CONVENIO CON GOBIERNOS REGIONALES	5	1	178,500	*	100 %	100 %
OEI.06	MODERNIZAR LA GESTIÓN Y FINANCIAMIENTO INSTITUCIONAL Y DEL SISTEMA EDUCATIVO	6					
AEI.06.07	ESTRATEGIAS EFECTIVAS PARA LA MODERNIZACIÓN EN LA GESTIÓN DE LAS DREGRE, UGEL E IE (SIMPLIFICACIÓN ADMINISTRATIVA, GESTIÓN POR PROCESOS Y ORGANIZACIÓN INSTITUCIONAL)	9	17	39,564,309	125 %	102 %	106 %
OEI.07	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES EN EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN	7					
AEI.07.03	ESTRATEGIAS EFICACES PARA LA MITIGACIÓN, REPARACIÓN, REHABILITACIÓN Y MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LIMA METROPOLITANA, ASEGURANDO SU SOSTENIBILIDAD BAJO UN ENFOQUE DE REDUCCIÓN DE RIESGOS	1	1	47,911	100 %	100 %	100 %
AEI.07.02	ESTRATEGIAS EFECTIVAS DE GESTIÓN DE RIESGOS EN II.EE. PÚBLICAS DE LIMA METROPOLITANA	2	3	210,978	111 %	94 %	100 %
OEI.08	FORTALECER EL COMPROMISO DE LOS AGENTES SOCIALES A FAVOR DE LA EDUCACIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS	8					
AEI.08.02	ALIANZAS ESTRATÉGICAS ACTIVADAS CON AGENTES MEDIÁTICOS EN FAVOR DE LA EDUCACIÓN DE LAS NIÑAS, NIÑOS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y ADULTOS	2	2	720,502	60 %	106 %	100 %
	TOTAL		52	81,282,079			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión respecto a su meta semestral, agrupadas por AEI. Los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ i) Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión respecto a su meta anual, agrupadas por AEI. Los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física anual.

(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Mediante las actividades operativas ejecutadas la DRELM ha contribuido a la función de Educación.

Tabla N°3: Avance de ejecución física del POI Modificado por funciones del Estado

Código	Descripción	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
22	EDUCACION	51	52,650,033	109 %	101 %	102 %
24	PREVISION SOCIAL	1	28,632,046	100 %	100 %	100 %
	TOTAL	52	81,282,079			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución física de las AO/Inversión respecto a su meta semestral. Se considera sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión respecto a su meta anual. Se considera sólo a las AO que cuentan con meta física anual.

(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

2.2.4 CENTROS DE COSTOS (RESPONSABLES DE META)

META PRES	NOMBRE DE LA ACTIVIDAD	OFIC
1	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES	OSSE
2	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	OSSE
3	FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	OSSE
4	DESARROLLO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	OSSE
5	SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS	OSSE
6	GESTION DEL PROGRAMA - ASESORAMIENTO Y APOYO	OGPEBTP
7	GESTION DEL CURRICULO - NIVEL SECUNDARIO	OGPEBTP
8	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION PEDAGOGICA	OGESUP
9	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL DOCENTE	OGESUP
10	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO	OGESUP
11	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA	OGESUP
12	GESTION Y DOTACION DE MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS	OGESUP
13	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION TECNICA	OGESUP
14	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DOCENTES, ASISTENTES Y AUXILIARES	OGESUP
15	CAPACITACION DOCENTE SEGUN ENFOQUES Y MODALIDADES	OGESUP
16	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DIRECTORES, JERARQUICOS Y ADMINISTRATIVOS	OGESUP
17	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS, SEGURIDAD Y LIMPIEZA	OGESUP
18	DOTACION DE RECURSOS EDUCATIVOS	OGESUP
19	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	OGESUP
20	GESTION DEL PROGRAMA - ACCESO	OSSE
21	CONDUCCION DE LOS PROCESOS DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO, RACIONALIZACION, MODERNIZACION, MONITOREO E INVERSION PUBLICA	OPP
22	CONDUCCION DE LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA EDUCATIVA EN LIMA METROPOLITANA	DIREC
23	ADMINISTRACION DE LA GESTION DOCUMENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNICACION INTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL	OAC
24	GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA DRELM	OAD
25	ASESORAMIENTO EN MATERIA JURIDICA A LOS ORGANOS DE LA DRELM Y UGEL DE LIMA METROPOLITANA	OAJ
26	GESTION DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	URH
27	EJECUCION DE ACCIONES DE CONTROL INTERNO A LOS ACTOS Y OPERACIONES DE LA DRELM	OCI
28	GESTION DE LA PLANILLA DE PENSIONES DE PERSONAL CESANTE Y SUPERVIVIENTE	URH
29	GESTION DEL SOPORTE PEDAGOGICO A LOS ESPECIALISTAS DE LAS UGEL DE LIMA METROPOLITANA	OGPEBTP
30	CREACION, SOPORTE Y SUPERVISION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA	OSSE
31	GESTION PEDAGOGICA, INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVA DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR DE LIMA METROPOLITANA	OGESUP
32	ORGANIZACION DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES	OGPEBTP
33	PROMOCION DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y PREVENCION DE LA VIOLENCIA EN EL AMBITO EDUCATIVO	OSSE
34	ESTRATEGIA DE SOPORTE A LA CONVIVENCIA ESCOLAR DRE/UGEL	OSSE
35	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	OGPEBTP
36	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON	OSSE

	ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION INICIAL DE EBR	
37	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION PRIMARIA DE EBR	OSSE
38	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION SECUNDARIA DE EBR	OSSE
39	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION BASICA ALTERNATIVA	OSSE
40	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL EN EDUCACION BASICA ESPECIAL	OSSE
41	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACION INICIAL DE EBR	OSSE
42	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN EDUCACION SECUNDARIA DE EBR	OSSE
43	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION SECUNDARIA	OSSE
44	GESTION DEL CURRICULO / ORQUESTANDO	OGPEBTP
45	ACCIONES ADMINISTRATIVAS -	OAD
46	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	OAJ
47	ACCIONES ADMINISTRATIVAS	URH
48	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION INICIAL	OSSE
49	PREVENCION, CONTROL, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	UT
50	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OPP
51	CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	DIREC
52	GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OAC
53	SUPERVISIÓN Y MONITOREO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OSSE
54	SUPERVISIÓN Y MONITOREO EDUCACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OGESUP
55	ORGANIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	OAC
56	SUPERVISION, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGOGICA	OGPEBTP
57	SUPERVISIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS	OSSE
58	PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS	OSSE
60	PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	URH

Tabla N°4 Avance de la ejecución del POI Modificado por centros de costo

Código	Centro de Costo	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1° Semestre 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
01.01	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA	52	81,282,079	109 %	101 %	102 %
	TOTAL	52	81,282,079			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.

(*) No se hallaron AOI con meta física en el semestre en evaluación.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Debido a la situación de emergencia sanitaria mundial por la Covid -19 la DRELM, a través de la RDR 1452-2020-DRELM de fecha 28 de agosto se oficializó del Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID - 19 en el Trabajo de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana.

Para la implementación del Plan se realizó modificaciones presupuestales de tipo 3, que habilitó recursos para la adquisición del equipos de protección personal (EPP) por S/ 4,224.00. La población beneficiada por la medida son los trabajadores que hacen trabajo presencial en la DRELM.

Medidas adoptadas frente al COVID-19

- Actividades desarrolladas para contrarrestar el COVID-19.
- Presupuesto asignado y ejecutado.
- Población beneficiada por las medidas.

2.3 Medidas para cumplimiento

META	Actividad Operativa	RESPONSABLE DE META	LOGROS OBTENIDOS
0001	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES	OSSE	Se realizó talleres socioeducativos con estudiantes en riesgo en las 52 IIEE focalizadas. Se seleccionó 15 estudiantes por IE con el apoyo de directivos y coordinadores TOE. Los talleres se realizaron de manera individual a través de llamadas telefónicas o llamadas whatsapp o a través de plataformas virtuales.
0002	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	OSSE	Se formuló 30 reportes diarios de monitoreo de emergencias en Lima Metropolitana: Monitoreo de las emergencias en Lima Metropolitana, la cual consiste en la seguimiento diario del reporte de las emergencias de CGBVP (https://sgonorte.bomberosperu.gob.pe/24horas), plataformas de defensa civil, noticieros, así como del WhatsApp de alertas que se cuenta con los especialistas de GRD de cada una de las 07 UGEL, siguiendo el protocolo establecido el cual inicia con el reporte inicial de la alerta, monitoreo de la alerta que dará como resultado el reporte rápido vía WhatsApp, informe al COE MINEDU y se acaba con la elaboración del informe preliminar de la emergencia.
0003	FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	OSSE	Fortalecimiento de capacidades dirigido a las brigadas en la atención de las emergencias, participando 1919 personas fortalecidas entre directores y docentes. Fortalecimiento de capacidades en soporte socioemocional dirigido a los miembros de la comisión de educación ambiental y GRD, así como a la comunidad educativa, participando 1982 personas fortalecidas entre directores y docentes. Fortalecimiento de capacidades en el llenado de la ficha EDANSE dirigido a los miembros de la comisión de educación ambiental y GRD, así como a la comunidad educativa, participando 1504 personas fortalecidas entre directores y docentes Se brindó 7 asistencias técnicas a las UGEL de Lima Metropolitana en GRD
0004	DESARROLLO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	OSSE	Se desarrollo de 06 cortometrajes y 10 flyers para la difusión de la GRD en Lima Metropolitana, los mismos que se publicaran por redes sociales de la DRELM.
0005	SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS	OSSE	Se adquirió dispositivos de seguridad que fueron distribuidos a las 07 UGEL de Lima Metropolitana. Se instaló 08 alarmas de seguridad para las IIEE en peligro inminente ante robo.
0006	GESTION DEL PROGRAMA - ASESORAMIENTO Y APOYO	OGPEBTP	Contratación CAS de Gestor Regional PELA: Coordinaciones en la región de Lima Metropolitana sobre la calidad de la información: Cumplimiento de la meta 90% del Compromiso de Desempeño "Acompañamiento Pedagógico" en el marco de la estrategia Aprendo en Casa

			A nivel Regional Lima Metropolitana se posicionó en el 2do lugar en el marco del Compromiso de Desempeño. Cumplimiento de Protocolo (Junio – Diciembre 2020) RVM N°290-2020-MINEDU y su modificatoria RVM N° 104- 2020-MINEDU. Meta al cumplir 90%
0007	GESTION DEL CURRICULO - NIVEL SECUNDARIO	OGPEBTP	--
0008	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION PEDAGOGICA	OGESUP	Se logró consolidar y gestionar el servicio de recarga de extintores para la Escuela de Educación Superior Pedagógico Público Emilia Barcia Boniffatti y el Instituto de Educación Superior Pedagógico Público Manuel Gonzales Prada. En el marco de la implementación del Plan de Fortalecimiento se vienen implementando los siguientes servicios de asistencia técnica para la Escuela de Educación Superior Pedagógico Público Emilia Barcia Boniffatti: Instrumentos de Gestión, se viene ejecutando al 85% la implementación del servicio. Plataforma Digital, se viene ejecutando al 95% la implementación del servicio.
0009	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL DOCENTE	OGESUP	Se han realizado acciones de monitoreo y asistencia técnica a nivel de redes de las 2 Instituciones de Educación Superior Pedagógica con el propósito de acompañar y hacer el seguimiento del proceso de Admisión 2020, en la modalidad no presencial, con la finalidad de cumplir con sus metas aprobadas. Para el proceso de admisión del Instituto Pedagógico Público Manuel González Prada se utilizó la plataforma Huawei, que representa la primera intervención de la empresa en educación superior en América del Sur y servirá para ser replicada en otros países de la región.
0010	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO	OGESUP	Se atendió oportunamente los servicios de mantenimiento y limpieza de local y se garantizó la seguridad de los bienes e infraestructura de las instituciones
0011	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA	OGESUP	Servicio de manteamiento de infraestructura, Servicio de mantenimiento eléctrico y Servicio de acondicionamiento de servicios higiénicos, del Instituto de Educación Superior Pedagógico Público Manuel Gonzales Prada y la Escuela de Educación Superior Emilia Barcia Boniffatti
0012	GESTION Y DOTACION DE MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS	OGESUP	---
0013	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION TECNICA	OGESUP	Se recargó los extintores para los Institutos de Educación Superior Tecnológico Público. Se gestionó servicios de apoyo administrativo, los mismos que son de necesidad esencial y que coadyuvan a la implementación del Plan de Trabajo de los Institutos
0014	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE	OGESUP	Se realizó la contratación del 100% de las posiciones vacantes convocadas para el

	DOCENTES, ASISTENTES Y AUXILIARES		segundo semestre en los 21 Institutos de Educación Superior Tecnológica Pública. Se ha realizado acciones de monitoreo y asistencia técnica a nivel de redes de los 21 Instituciones de Educación Superior Tecnológico Público con el propósito de acompañar y hacer el seguimiento del proceso de Admisión 2020, en la modalidad no presencial, con la finalidad de cumplir con sus metas aprobadas, incluyendo en este aspecto aquellos institutos tecnológicos que desarrollaron proceso de admisión en el segundo semestre.
0015	CAPACITACION DOCENTE SEGUN ENFOQUES Y MODALIDADES	OGESUP	---
0016	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DIRECTORES, JERARQUICOS Y ADMINISTRATIVOS	OGESUP	Se cumplió con la atención oportuna a personal jerárquico, además se asignó recursos para la atención de servicios de apoyo administrativo y servicios de mantenimiento y limpieza de local.
0017	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS, SEGURIDAD Y LIMPIEZA	OGESUP	Se atendió oportunamente el servicio de mantenimiento y limpieza de locales. Asimismo se contrató el servicio de un agente adicional de seguridad y vigilancia para el IESTP Villa María
0018	DOTACION DE RECURSOS EDUCATIVOS	OGESUP	---
0019	MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO	OGESUP	---
0020	GESTION DEL PROGRAMA	OSSE	Se priorizó la atención de 11 instituciones educativas del nivel inicial y 1 del nivel secundaria para el acondicionamiento de locales escolares.
0021	CONDUCCION DE LOS PROCESOS DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO, RACIONALIZACION, MODERNIZACION, MONITOREO E INVERSION PUBLICA	OPP	Administramos el Presupuesto 2020 para alcanzar un nivel de ejecución de gasto del 95.41% por toda fuente de financiamiento, correspondiendo el 99,05% en RO, 48.47% en RDR y 100% en Recursos por operaciones oficiales de crédito. Cumplimiento en la presentación de información en materia de planeamiento (CEPLAN;SISPLAN) *Desarrollo de aplicativos WEB (teletrabajo, Biae, CAS, Mesa de partes virtual, notificaciones electrónicas para DRELM y 7 UGEL. Desarrollo del Módulo de Registro de Asistencia en el SIIE *Implementación del Certificado Digital para la firma de documentos electrónicos a todo el personal CAS y CAP de la DRELM. Se logro el 100% del desarrollo de infraestructuras tecnológicas: INTRANET; VPN; Certificado Digital, Plataforma GSUSe logro un 100% de Ejecución del Censo Educativo 2020 en las IES de LM. Se logro un 99.5% de Ejecución del Censo Educativo 2020 en las II.EE de LM.

			Se logro el reconocimiento nacional con la Plataforma Mundo IE, como ganadora de Buena Práctica en Gestión Pública 2020.ITE.
0022	CONDUCCION DE LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA EDUCATIVA EN LIMA METROPOLITANA	DIRECC	Se suscribió 22 convenio de Cooperación Internstitucional entre la DRELM y diferentes instituciones públicas y privadas.
0023	ADMINISTRACION DE LA GESTION DOCUMENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNICACION INTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL	OAC	Supervisión de las actividades relacionadas con el trámite documentario y archivo, de acuerdo a las necesidades actuales por el estado de emergencia ante la pandemia del COVID-19. Controlando y velando por la calidad de atención al usuario, a través de la mesa de partes virtual y presencial, logrando resolver las consultas y asesorar a los usuarios respecto a los tramites que solicitan y brindarles información sobre el estado de la tramitación de sus expedientes. Se han realizado seis transmisiones en vivo de acuerdo con los pedidos de las áreas y propuestas de EIC
0024	GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA DRELM	OAD	Cumplimiento en la Ejecución del Plan Anual de Contrataciones al 100%. Atención de requerimientos presentados por las áreas usuarias, gestionándose un total de 210 OC y 1832 OS; a pesar de las condiciones establecidas por la pandemia. Al 27.12.2020, por toda fuente de financiamiento, la DRELM, alcanzó en la ejecución del gasto público a nivel de devengado, el 91.7% del total del presupuesto. A nivel de RROO al 95,7%. La ejecución en bienes y servicios (2.3) ascendió al monto de S/ 31 086.352 y el de Activos no financieros (2.6) fue por el importe de S/ 160,468 Cumplimiento de metas de Compromisos de Desempeño respecto al pago oportuno mensual de los servicios básicos de agua y energía eléctrica de 23 institutos de educación superior de la jurisdicción de Lima Metropolitana. Alta de 5500 bienes muebles por causal de saneamiento sobrantes. Alta de 750 bienes muebles recibidos en calidad de donación. Alta de 10 unidades vehiculares recibidos en donación. Baja de 800 bienes muebles por causal de RAEE conformado por equipo de cómputo. Baja de 340 bienes muebles por causal por mantenimiento o reparación onerosa conformado por mobiliario escolar. Baja de 3500 bienes por saneamiento de bienes faltantes. Elaboración de instructivo para préstamo de bienes a los colaboradores para realizar trabajo remoto desde sus domicilios (participación en la entrega y recojo de dichos bienes). Se estableció un proceso de consolidación y estandarización de insumos que permitió la adquisición y distribución oportuna de kits de material de oficina y materiales de limpieza para los Institutos de Educación Superior,

			<p>garantizando el buen inicio del año lectivo de acuerdo a las actividades administrativas y pedagógicas de los institutos.</p> <p>Se implementó el empleo de check list's en cada fase del procedimiento de selección, como herramienta de apoyo y orientación que facilitan el registro y seguimiento de los actos desarrollados durante el proceso de contratación.</p> <p>Se aprobó la Contratación Directa, para el servicio de alquiler de local para el Archivo Periférico de la Dirección Regional de Educación Lima Metropolitana, por el período de tres (03) años.</p> <p>El maresí de bienes patrimoniales en la Sede DRELM e Institutos corresponde a aproximadamente 80,000 bienes. Se capacitó a los Directores, Administradores y Logísticos de todos los Institutos Superiores de Lima Metropolitana en sistematizar los procesos para el pago oportuno a docentes por los servicios brindados en SPAOV y Admisión 2020..</p>
0025	ASESORAMIENTO EN MATERIA JURIDICA A LOS ORGANOS DE LA DRELM Y UGEL DE LIMA METROPOLITANA	OAJ	<p>Reducción del embalse de expedientes: Reducción en un 61.14% del número de expedientes pendientes de atención.</p> <p>Ingreso y atención de expedientes: 7,036 expedientes ingresados; 11,449 expedientes atendidos.</p>
0026	GESTION DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	URH	<p>La DRELM gestionó, mediante la Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración, el proceso de Implementación de la Gestión del Rendimiento, que permitirá identificar oportunidades de mejora para elevar el nivel de desempeño de los servidores evaluados, así como sus aportes a los objetivos y metas institucionales. Mediante RDR N° 1169-2020-DRELM.</p> <p>Actualización del Reglamento Interno de Servidores Civiles, aprobado mediante R.D.R. N° 1234-2020-DRELM.</p> <p>Funcionamiento del Sistema de Personal (SISPER), para el procesamiento de planillas de personal CAS, permitiendo sistematizar información y tener un histórico de las planillas por años.</p> <p>Digitalización de diversos trámites que atiende la Unidad de Recursos Humanos, tales como: boleta de pago, constancias y certificado de trabajo; asimismo procedimientos internos como la vinculación de personal, la inducción, adendas a los contratos de trabajo del personal CAS</p> <p>Implementación y despliegue de la herramienta de Plan Semanal, en el marco de lo dispuesto por SERVIR en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 039-2020-SERVIR-PE que aprueba la "Directiva para la aplicación del Trabajo Remoto". Asimismo, en coordinación con el Equipo de Tecnologías de la información se logró la sistematización de dicha herramienta mediante el desarrollo de un aplicativo informático.</p>

			<p>Aprobación del Manual para la Administración de Legajos mediante R.D.R N° 2873-2020-DRELM, que incluye el uso de microformas que mejora su seguridad de almacenamiento.</p> <p>Implementación del Programa "Vive Sano", para que a partir de los diagnósticos médicos más prevalentes de los descansos médicos presentados por los servidores se identifique factores de riesgo para la salud y promover estilos de vida saludables de los servidores que conduzcan a una mejor calidad de vida, coordinando alianzas de intervención y colaboración con ESSALUD, en las instalaciones de la DRELM</p> <p>Gestión de constantes asistencias técnicas, webinar sobre diversos temas, cuyos videos son almacenados y forman parte de un repositorio al que pueden acceder todos los servidores.</p> <p>Reducción sostenida del embalse de expedientes en un 80% en relación al año 2019, mediante la emisión semanal de reportes a cada especialista.</p> <p>Implementación de un repositorio que almacena informes técnicos de SERVIR, pronunciamientos, consultas realizadas, resoluciones del tribunal de SERVIR; que permitirá que los especialistas de la URH cuenten con mejor información para sustentar sus informes.</p> <p>Implementación de un repositorio de procesos y procedimientos de la URH, en la actualidad se cuenta con 28 diagramas de flujo y 6 matrices SIPOC, en las que se han diagramado diversos procesos, que contribuyen a la estandarización y mejora de los procesos de la URH.</p>
0027	EJECUCION DE ACCIONES DE CONTROL INTERNO A LOS ACTOS Y OPERACIONES DE LA DRELM	OCI	Se realizó acciones para el tratamiento de los riesgos/situaciones adversas; informes de monitoreo de seguimiento a implementación de recomendaciones; seguimiento de medidas correctivas de servicios relacionados; asimismo de servicios de control simultáneo (8 informes de Visita de Control; 9 Informes de Orientación de Oficio)
0028	GESTION DE LA PLANILLA DE PENSIONES DE PERSONAL CESANTE Y SUPERVIVIENTE	URH	Se gestionó satisfactoriamente el proceso de generación de planillas de los pensionistas del personal cesante y superviviente
0029	GESTION DEL SOPORTE PEDAGOGICO A LOS ESPECIALISTAS DE LAS UGEL DE LIMA METROPOLITANA	OGPEBTP	<p>Jornadas de sensibilización a II.EE. para promover la permanencia, continuidad y el retorno al servicio educativo</p> <p>Asistencia técnica a 105 II.EE. que tienen estudiantes que no pudieron conectarse a Aprendo en Casa.</p> <p>Fortalecimiento en sus capacidades en planificación y evaluación formativa a través de curso virtual</p> <p>Se trabajó los contenidos y diseño de los módulos 3, 4, 5 y 6, los cuales fueron puesto a disposición de la plataforma virtual para 140 especialistas de las siete UGEL de Lima metropolitana, esto permitió que los participantes</p>

			<p>profundicen en el desarrollo de las competencias relacionadas con las áreas de Matemática. Ciencia y Tecnología, Educación Física, Educación para el trabajo, Ciencias sociales y Desarrollo personal, ciudadanía y cívica. Además de metodologías acordes al desarrollo de competencias como Aprendizaje Basado en Problemas, Aprendizaje basado en Proyectos y estudio de casos.</p> <p>Fortalecimiento de la autonomía institucional de las IIEE para la mejora de los aprendizajes</p> <p>Se realizaron 07 talleres de sensibilización a 1250 IIEE sobre su proceso de autoevaluación institucional en las UGEL 01, 02,03, 04,05, 06 y 07. En los meses de octubre y noviembre.</p> <p>Se sensibilizó a 100 acompañantes pedagógicos y a 130 directivos encargados de la matrícula 2020 en el proceso de autoevaluación institucional en el mes de noviembre.</p> <p>Se registraron 37 IIEE en el sistema virtual de SINEACE para el proceso de autoevaluación.</p> <p>Sensibilización a II.EE. priorizadas sobre la estrategia Promoción de la permanencia y la continuidad de los estudiantes en el servicio educativo.</p> <p>Se cuenta con una data de estudiantes identificados por UGEL que no están participando de la estrategia Aprendo en casa por falta de conectividad, por lo que se ha elaborado conjuntamente con OPP una ficha para recojo de información precisa sobre los estudiantes que no participaron o participaron de manera muy irregular en la estrategia de Aprendo en casa.</p> <p>Fortalecimiento de capacidades a directores y especialistas de EBA en gestión</p> <p>Gestión de Actividades EBA</p> <p>de EBA de los Ciclos Intermedio y Avanzado</p> <p>implementación de la norma técnica "Lineamientos Académicos Generales para los Centros de Educación Técnico – Productiva" aprobada por la RVM N° 188-2020-MINEDU; la DIGESUTPA a través de su dirección de línea DISERTPA desarrollará la asistencia técnica virtual denominada "Organización Curricular". Dirigida a los Especialistas de UGEL, Director de CETPRO Público/Privado, Docente Fortaleza de CETPRO Publico a los cuales se ha remitido la convocatoria a los correos electrónicos registrados.</p> <p>Implementar estrategia Progresá Quinto para EBA</p> <p>Gestión de SIAGIE para EBA</p>
0030	CREACION, SOPORTE Y SUPERVISION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA	OSSE	<p>Se dio asistencia técnica a los responsables de mi mantenimiento 2020 3, sobre la nueva norma 469-2020-MINEDU, sobre la última fase de la adquisición de los kits de higiene el cual tiene un plazo hasta el 19 de diciembre.</p> <p>Se logró la factibilidad de servicios básicos a 112 IIEE:</p>

			<p>Las 07 UGEL cuentan con la contratación del Servicio de Transporte para la distribución de los materiales educativos-dotación 2021, dotados por el MINEDU durante la primera etapa de los meses de octubre a noviembre del 2020.</p> <p>Se cuenta con la Lista completa y cuadros de distribución de materiales educativos – dotación 2021 de las 07 UGEL, remitidos por el MINEDU según el OM N° 048-2020-MINEDU/VMGP-DIGERE.</p> <p>Estrategia para promover la permanencia y retorno de estudiantes de Lima Metropolitana que se encuentran en riesgo o abandono escolar, en el marco de la movilización "JUNTOS, LA EDUCACIÓN NO PARA"</p> <p>Se logró empadronar a 780 estudiantes sin conectividad con sus docentes, con el apoyo de 89 empadronadores. Logrando conectar con sus docentes a 552 estudiantes.</p> <p>Se logró visitar en sus domicilios a 228 estudiantes sin conectividad con el apoyo de 70 voluntarios, logrando la conectividad con sus docentes a 158 estudiantes.</p> <p>Se visita cada 15 días a 43 estudiantes a sus domicilios, desarrollando las guías de autoaprendizaje de comunicación y matemáticas por los voluntarios</p> <p>Se logró implementar 6 puntos de encuentros en las comunidades vulnerables para realizar actividades de reforzamiento a 61 estudiantes sin conectividad. Además, la atención a estudiantes y familias por los equipos itinerantes conformados por los aliados.</p> <p>Se ha conformado el equipo técnico de las 7 UGEL para el trabajo articulado de las estrategias para promover la permanencia y retorno de estudiantes de Lima Metropolitana.</p> <p>Se ha realizado 15 asistencias técnicas a las áreas de ASGESE de las 7 UGEL DE Lima Metropolitana, en lo referido a las acciones de supervisión a las IE privadas en lo referido al cumplimiento de la normativa de planes de recuperación o adaptación y del decreto Legislativo N° 1476, lo cual ha permitido no solo la realización de Las acciones de supervisión, sino también el registro de inicios de procedimiento administrativo sancionador.</p> <p>Atención oportuna de autorización de funcionamiento y registro y traslados de instituciones educativas privadas, en el trimestre se ha atendido el 99% de expedientes en los plazos previstos.</p> <p>Se han realizado 185 acciones de supervisión respecto de IE privadas (EBR e Institutos Superiores Privados)</p>
0031	GESTION PEDAGOGICA, INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVA DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR DE LIMA METROPOLITANA	OGESUP	Desarrollo de acciones de monitoreo y asistencia técnica a nivel de redes de los 23 Institutos de Educación Superior Pública Tecnológica, Pedagógica y Escuela con el propósito de acompañar y hacer el seguimiento a las

			<p>acciones académicas y el proceso formativo en la fase no presencial (sincrónica y asincrónica). Adaptación del plan de supervisión de la OGESUP, considerando la normativa vigente en relación al estado de emergencia sanitaria COVID-19.</p> <p>Desarrollo del proceso de asistencia técnica para las acciones de supervisión a los IES públicos y privados de la jurisdicción de la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana, en el marco de la normativa vigente.</p> <p>Supervisión del 90% IES públicos y privados de la jurisdicción de la Dirección Regional de Lima Metropolitana en el marco de la RVM 157-2020-MINEDU, sobre la acción de supervisión denominada "seguimiento".</p> <p>Inicio de la acción de supervisión denominada "verificación" en el Marco de la RV 157-2020-MINEDU.</p> <p>Asistencia técnica a los 23 Institutos de Educación Superior Pública Tecnológica, Pedagógica y Escuela para la actualización de los documentos de gestión PEI, PAT, y RI.</p> <p>Fortalecimiento de capacidades a los 23 Institutos de Educación Superior Pública Tecnológica, Pedagógica y Escuela en el uso de herramientas TIC y manejo de plataformas virtuales.</p>
0032	ORGANIZACION DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES	OGPEBTP	---
0033	PROMOCION DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL AMBITO EDUCATIVO	OSSE	Se programa las capacitaciones pendientes y cumplir con lo programado en cuanto a capacitaciones y asistencia técnica. Las capacitaciones fueron dirigidas a coordinadores de red, directivos y auxiliares de educación
0034	ESTRATEGIA DE SOPORTE A LA CONVIVENCIA ESCOLAR DRE/UGEL	OSSE	Se fortaleció las capacidades de los especialistas en Convivencia (ECEU) de las 7 Ugel de Lima Metropolitana a través de capacitaciones y reuniones de asistencia técnica. Se atendió de forma oportuna los casos reportados en el portal Siseve.
0035	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	OGPEBTP	Contratación de 07 locadores de servicios realizaron el Servicio de Asistencia Técnica para la Implementación del Soporte Pedagógico en estrategias de innovación educativa implementadas por el Programa Apoyo a Escuelas en Instituciones Educativas Públicas focalizadas de Lima Metropolitana 09 coordinadores que realizaron el Servicio de Acompañamiento y Soporte Técnico Pedagógico para el desarrollo de capacidades en estrategias de innovación educativa implementadas por el Programa Apoyo a Escuelas en Instituciones Educativas Públicas focalizadas de Lima Metropolitana: Elaboración de 02 guiones para los vídeos pedagógicos que acompañarán las actividades de Conectaldeas.

			<p>Taller virtual para docentes vía zoom para absolución de consultas de logueo y registro, para lo cual informa que se elaboró material complementario como un video tutorial</p> <p>Taller con docentes para dar a conocer la secuencia que deberá seguir el estudiante para ingresar a Conectaldeas,</p> <p>Monitoreo del avance de los estudiantes en la plataforma. En base a la primera semana de implementación del programa</p> <p>08 guiones para videos pedagógicos del área de matemática para estudiantes de 4to y 5to grado de primaria, que forman parte de los recursos complementarios de la plataforma Conectaldeas.</p> <p>30 ejercicios elaborados por cada coordinador el grado, nivel de demanda cognitiva, competencia, capacidad, desempeño y enfoque transversal.</p> <p>Actividades relacionadas al diseño de la capacitación de docentes en la lectura y uso pedagógico del reporte de avances de actividades de Conectaldeas</p>
0041	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	OSSE	Acondicionamiento de infraestructura de una losa deportiva en la II.EE 7086 Los Precursores.
0042	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	OSSE	Se implementó condiciones para el mejoramiento del servicio educativo
0043	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION	OSSE	Se implementó condiciones para el mejoramiento del servicio educativo a través de material de publicidad.
0044	GESTION DEL CURRICULO	OGPEBTP	<p>La cobertura de los talleres musicales se incrementó en el primer nivel (iniciación musical)</p> <p>Los talleres a distancia continuaron con normalidad y con una meta mayor de estudiantes, alcanzando los 2400 estudiantes en el mes de julio y con todos los maestros llevando grupos de iniciación musical salvo aquellos que tenían muchos estudiantes de instrumento específico tal como sucede en la mayoría de los maestros de violín y/o de clarinete.</p> <p>Se realizó monitoreo a los talleres musicales</p> <p>Durante el mes de agosto se ha realizado monitoreo a 22 de los 35 educadores musicales.</p> <p>Se realizaron videos musicales con los estudiantes y fueron presentados en el día del maestro y en redes.</p> <p>Se realizó el II taller de fortalecimiento de capacidades</p> <p>El día 31 de agosto se realizó el segundo taller de fortalecimiento de capacidades de los educadores musicales. Este estuvo centrado en reflexionar en torno a la práctica pedagógica a partir de la información recogida en el monitoreo y socializada en el taller.</p>

			<p>Se culminó el diseño un curso de música para docentes</p> <p>Se presentó y analizó buenas prácticas en iniciación musical</p> <p>Se realizó dos GIAS el día 5 de noviembre en dos horarios según la disposición de los educadores musicales a fin de fortalecer la práctica pedagógica en la iniciación musical a partir del análisis de buenas prácticas de cada núcleo.</p> <p>7 núcleos presentaron una buena práctica y permitió enriquecerse en el intercambio y realizar autocrítica.</p>
0045	GESTION ADMINISTRATIVA - ACCIONES ADMINISTRATIVAS	OAD	Se atendió solicitudes de servicio de seguridad y vigilancia y material de enseñanza.
0046	ACCIONES ADMINISTRATIVAS - ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	OAJ	A través de la contratación de terceros se atendió expedientes de años anteriores.
0047	ACCIONES ADMINISTRATIVAS GESTION DE RECURSOS HUMANOS	URH	Implementación del Plan para la vigilancia, prevención y control de Covid-19 en el trabajo de la DRELM.
0048	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION INICIAL	OSSE	Atención material de difusión de servicio educativo.
0049	PREVENCION, CONTROL, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	URH	---
0050	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OPP	Para gestión de servicios diversos de OPP
0051	CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	DIRECC	Para gestión de servicios diversos de DIRECCIÓN
0052	GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OAC	Se han atendido 466 solicitudes de información requeridas por Ley de Transparencia, Oficina de Asesoría Jurídica, MINEDU, etc; que en un 80% fue brindado en formato digital, tomando relevancia esta última modalidad de atención de acuerdo a lo estipulado en el Decreto Supremo N° 094-2020-PCM y modificatorias, el cual establece las medidas que debe observar la ciudadanía hacia una nueva convivencia social que precisa que las entidades del sector público deberán implementar o habilitar la virtualización de trámites, servicios u otros. Cabe señalar que, como acumulado de enero a la fecha se han atendido 4,626 solicitudes de información

0053	SUPERVISIÓN Y MONITOREO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OSSE	<p>Coordinar y pedir información a las UGEL de Lima Metropolitana, referida a la atención de alertas y/o denuncias generadas por usuarios del servicio educativo.</p> <p>Evaluación legal de los expedientes de autorización de funcionamiento y registro de Instituciones Educativas Privadas de Educación Básica y/o Autorización de traslado de Instituciones Educativas Privadas de Lima Metropolitana.</p> <p>Verificación de los plazos de cada expediente evitando que opere el silencio administrativo.</p> <p>Realizar acciones de control posterior y elaborar Informes y/o Oficios conteniendo las causales de nulidad de resolución ficta sobre los procedimientos de autorización de funcionamiento y registro y/o autorización de traslado de local y/o receso parcial o total y/o reapertura del funcionamiento de Instituciones Educativas privadas de Educación Básica.</p>
0054	SUPERVISION, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGOGICA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OGESUP	<p>Se garantizó la continuidad del servicio para el monitoreo y asesoría pedagógica de las IESP, a través de la contratación de servicios de terceros.</p>
0055	ORGANIZACION Y MODERNIZACION ADMINISTRATIVA	OAC	<p>En noviembre 2020, se tuvo una producción de microformas con valor legal, correspondiente a Resoluciones Directorales Regionales (RDR), equivalente a 50,000 microformas con valor legal.</p> <p>Se realizó el servicio de certificación de operatividad y garantía de funcionamiento de equipos de seguridad del sistema de producción y almacenamiento de microformas digitales, en el marco de lo señalado por la NTP 392.030-2:2015, ello permitirá evidenciar la continuidad de ser avalados con los altos niveles de seguridad, integridad, legalidad y calidad de la información producida</p>
0056	SUPERVISION, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGOGICA -EDUCACIÓN PRIMARIA	OGPEBTP	<p>Se contrató a un locador de servicio de asistencia técnica pedagógica para la estrategia Aprendo en Casa en la áreas de matemática y comunicación.</p>
0057	SUPERVISIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS	OSSE	<p>- Desde el mes de octubre, ha empezado la Estrategia de Supervisión a IE privadas delimitada por MINEDU, por la cual se han asignado terceros (pedagogos y abogados) en las 7 UGEL de Lima Metropolitana y la DRELM, por la cual se han realizado 64 asistencias técnicas a los terceros de UGEL, a fin de estandarizar procedimientos para las acciones de supervisión referidas al cumplimiento de la normativa referida a planes de recuperación o adaptación y al Decreto Legislativo N° 1476.</p>
0058	PLAN DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y	OSSE	<p>Se elaboró 117 expedientes con información técnica de los locales educativos focalizados</p>

	EQUIPOS		para la instalación de agua y alcantarillado.
0060	PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	URH	Otorgamiento del bono para la reactivación económica por disposición expresa del Gobierno Central para el personal del sector público.

2.4 Medidas para la mejora continua

Ante algunas dificultades presentadas, básicamente, producidas por el problema sanitario, se tomó las siguientes medidas que sirvió para mejorar los resultados para el cumplimiento de las actividades operativas durante el semestre 2020, que quedan como aprendizaje para la mejora continua:

META	Actividad Operativa	RESP. DE META	Acciones adoptadas
0001	FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES	OSSE	<ul style="list-style-type: none"> - Los facilitadores del ETR realizaron coordinaciones telefónicas con los padres de familia y apoderados con el fin de solicitar la autorización para que los estudiantes participen de los talleres socioeducativos. - Los talleres socioeducativos individuales se realizaron vía telefónica en el horario pactado con el estudiante. - Algunos talleres socioeducativos se programaron para los días sábados y domingos debido a que los estudiantes tenían mayor tiempo en esos días para participar.
0002	DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES	OSSE	- Se coordina con los especialistas de GRD de las UGEL de Lima Metropolitana para la atención de las emergencias; así como con los aliados estratégicos para el apoyo correspondiente.
0003	FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	OSSE	- Se formuló un plan de intervención y capacitación donde el desarrollo de las actividades del equipo de coordinadores locales PREVAED, se efectuara de manera remota las asistencias técnicas y micro talleres.
0004	DESARROLLO DE CAMPAÑAS COMUNICACIONALES PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	OSSE	Se formuló una modificación presupuestal para la contratación de especialistas para el desarrollo de infografías comunicacionales en temas de GRD.
0005	SEGURIDAD FISICO FUNCIONAL DE SERVICIOS PUBLICOS	OSSE	• Monitoreo y seguimiento con los especialistas de logística
0006	GESTION DEL PROGRAMA - ASESORAMIENTO Y APOYO	OGPEBTP	<ul style="list-style-type: none"> • Establecimiento de reuniones con el equipo de calidad de la información para las coordinaciones de cumplimiento de metas • Capacitación de Acompañantes Pedagógicos en el SIGIED. • Coordinación para el sinceramiento de información correspondiente a la vigencia de asignación de docentes a los acompañantes pedagógicos. • Reuniones de coordinación RCI-CCI-Sectorista SIGMA para el cumplimiento de protocolo.
0007	GESTION DEL CURRICULO - NIVEL SECUNDARIO		
0008	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION PEDAGOGICA	OGESUP	- Se coordinó con la Unidad de Logística, a fin de que convoque a profesionales con experiencia en el rubro que puedan brindar el servicio
0009	CONTRATAION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL DOCENTE	OGESUP	<ul style="list-style-type: none"> - Asistencia técnica a los Institutos para implementar el servicio educativo no presencial, a través del uso de plataformas y herramientas digitales. - Convenio con Huawei para el soporte tecnológico a los docentes y estudiantes para el uso de la plataforma.

			- En ese sentido, la DRELM a través de OGESUP se hicieron gestión con CISCO para el apoyo de cursos de capacitación gratuita para docentes
0010	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO	OGESUP	--
0011	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA	OGESUP	--
0012	GESTION Y DOTACION DE MATERIALES Y RECURSOS EDUCATIVOS	OGESUP	- Se viene estableciendo protocolos para el trabajo remoto y se está viendo la posibilidad de reiniciar paulatinamente el retorno a las actividades académicas (talleres, laboratorios) pero se está a la espera de las orientaciones del MINEDU para la consideración del mismo, ya que el desarrollo de competencias involucra la gestión de requerimientos como los Kit de gestión y dotación de materiales y recursos educativos.
0013	GESTION DEL PROGRAMA - EDUCACION TECNICA	OGESUP	- Se realizó coordinaciones continuas con el personal administrativo logístico de los Institutos, a fin de orientarlos en los procesos de elaboración de bienes y servicios (SIGA, EE.TT., entre otros).
0014	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DOCENTES, ASISTENTES Y AUXILIARES	OGESUP	- Asistencia técnica a los Institutos para implementar el servicio educativo no presencial, a través del uso de plataformas y herramientas digitales. - En ese sentido, la DRELM a través de la OGESUP se hizo gestión con CISCO para el apoyo de cursos de capacitación gratuita para docentes.
0015	CAPACITACION DOCENTE SEGUN ENFOQUES Y MODALIDADES	OGESUP	- Asistencia técnica por parte de la OGESUP a los Institutos de Educación Superior Tecnológica Pública, para la implementación y uso de plataformas y herramientas virtuales para el proceso de formación no presencial
0016	SELECCION, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE DIRECTORES, JERARQUICOS Y ADMINISTRATIVOS	OGESUP	---
0017	PROVISION DE SERVICIOS BASICOS, SEGURIDAD Y LIMPIEZA	OGESUP	-Se otorgó la disponibilidad presupuestal con cargo a la FF Recursos Ordinarios, a fin de habilitar los recursos para proseguir con la contratación del agente de seguridad y vigilancia del IESTP Villa María
0018	DOTACION DE RECURSOS EDUCATIVOS	OGESUP	- A la fecha se vienen estableciendo protocolos para el trabajo remoto en los Institutos de Educación Superior Pública y se está viendo la posibilidad de reiniciar paulatinamente el retorno a las actividades académicas (talleres) pero se está a la espera de las orientaciones del MINEDU para la consideración del mismo, ya que el desarrollo de competencias involucra la gestión de requerimientos como los Kit de gestión y dotación de materiales y recursos educativos
0019	MANTENIMIENTO DE	OGESUP	--

	INFRAESTRUCTURA, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO		
0020	GESTION DEL PROGRAMA	OSSE	<p>Sobre el presupuesto para acondicionamiento, se realizó la propuesta de nota modificatoria tipo III para una ejecución más oportuna, eficaz y eficiente.</p> <p>- Al tener la restricción sobre difusión sobre publicidad en radio y televisión, se realizó la propuesta en difusión, una intervención más focalizada, que la difusión radial, como es el perifoneo móvil, perifoneo en mercados y mensajes de texto a las familias que tienen niños en deserción del servicio educativo.</p>
0021	CONDUCCION DE LOS PROCESOS DE PLANIFICACION, PRESUPUESTO, RACIONALIZACION, MODERNIZACION, MONITOREO E INVERSION PUBLICA	OPP	Se prevé capacitación para el llenado de formatos.
0022	CONDUCCION DE LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA EDUCATIVA EN LIMA METROPOLITANA	DIRECC	--
0023	ADMINISTRACION DE LA GESTION DOCUMENTAL Y DESARROLLO DE LA COMUNICACION INTITUCIONAL E INTERINSTITUCIONAL	OAC	En base al problema identificado, se la gestionado la contratación de un personal CAS para reforzar las actividades realizadas por el personal de mesa de partes. Se espera contar con una convocatoria adicional para optimizar los tiempos de registros.S24
0024	GESTION ADMINISTRATIVA Y OPERATIVA DE LA DRELM	OAD	<p>Capacitar a los responsables de almacén de los Institutos en el uso del SIGA MEF sobre la emisión de PECOSAS de bienes internados.</p> <p>Desarrollar con las Unidades un Plan de Ecoeficiencia para promover el uso de menos recursos, así como la generación de menos impactos negativos en el ambiente.</p> <p>Se coordinó con la Unidad de Logística y Recursos Humanos para que remita sustentos de expedientes escaneados vía correo institucional, con firma del Jefe de dicha Unidad. Luego se implementó el flujo mediante el sistema NOE y firma digital. Se coordinó con ETI (Equipo de Tecnologías de la Información) para que brinde acceso remoto a las PC's ubicadas en la DRELM, para contar con dichos sistemas.</p>
0025	ASESORAMIENTO EN MATERIA JURIDICA A LOS ORGANOS DE LA DRELM Y UGEL DE LIMA METROPOLITANA	OAJ	<p>Se tomó prioridad a la atención de los expedientes antiguos y urgentes.</p> <p>Se mantuvo la contratación de personal para escanear los expedientes a fin de tramitarlos</p> <p>Se realizaron reuniones vía WhatsApp con el Equipo para consolidar temas de interés jurídico y de la DRELM.</p> <p>Se está trabajando 1 ó 2 veces a la semana de manera presencial en la sede de la DRELM.</p>
0026	GESTION DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	URH	<p>Actualización sincerada al 100% la información de los Sistemas AIRSHP alineados al NEXUS y al SUP de acuerdo a la cantidad de PEAS de personal docente y administrativo (activo, cesante y CAS).</p> <p>Obtener la administración del sistema NEXUS y SUP</p>

			<p>desde la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana para ejecutar oportunamente la planilla del personal activo y cesante jurisdicción de la sede institucional, IES, EES y UGEL.</p> <p>Desarrollar tableros de control y seguimiento para la atención de los pedidos sindicales, en virtud de las mesas de dialogo.</p> <p>Implementar estrategia en el tiempo de atención y la prevención en relación a la pruebas COVID 19</p>
0027	EJECUCION DE ACCIONES DE CONTROL INTERNO A LOS ACTOS Y OPERACIONES DE LA DRELM	OCI	Se incluyen al seguimiento las recomendaciones, a fin de que se pueda verificar su cumplimiento por la gestión de la DRELM, en los meses subsecuentes.
0028	GESTION DE LA PLANILLA DE PENSIONES DE PERSONAL CESANTE Y SUPERVIVIENTE	URH	<p>Actualización sincerada al 100% la información de los Sistemas AIRSHP alineados al NEXUS y al SUP de acuerdo a la cantidad de PEAS de personal docente y administrativo (activo, cesante y CAS).</p> <p>Obtener la administración del sistema NEXUS y SUP desde la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana para ejecutar oportunamente la planilla del personal activo y cesante jurisdicción de la sede institucional, IES, EES y UGEL.</p>
0029	GESTION DEL SOPORTE PEDAGOGICO A LOS ESPECIALISTAS DE LAS UGEL DE LIMA METROPOLITANA	OGPEBTP	<ul style="list-style-type: none"> • Modificación de cronograma. • Generación de más horas de trabajo diarias de forma voluntaria. • Mensajes de texto y llamadas a los especialistas que no se conectaban al curso. • Talleres de sensibilización por redes. • Reuniones informativas a especialistas de UGEL. • Un solo referente de calidad que son los Compromisos de Gestión Escolar. • La data con la que se cuenta de estudiantes en riesgo de deserción escolar, para ser una data
0030	CREACION, SOPORTE Y SUPERVISION DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LIMA METROPOLITANA	OSSE	<p>Se realizaron capacitaciones virtuales.</p> <p>Se buscó el apoyo en algunos casos con las 07 UGEL para el traslado del personal y en otros el personal se trasladó por sus propios medios.</p> <p>Se realizó llamadas telefónicas, a través de los contactos proporcionados por las 07 UGEL.</p> <p>Se realizó las coordinaciones con los Gestores de Material Educativo de la DIGERE y el Residente SIGA del MINEDU, que brindaron la asistencia técnica respectiva, logrando cumplir con Describir las acciones adoptadas frente a los problemas presentados para el cumplimiento de la actividad.</p> <p>Se solicitó apoyo a otros ministerios y municipalidades para el traslado y seguridad necesaria para los voluntarios que acompañan a los estudiantes sin conectividad</p> <p>Seguimiento vía telefónico y correos para solicitar información oportuna para la entrega de productos alimenticios de Qali Warma.</p> <p>Coordinación con las municipalidades (seguridad ciudadana), policía nacional del Perú para el acompañamiento y seguridad en las fechas de distribución de los productos de Qali Warma de acuerdo al cronograma de visitas a las instituciones educativas, respetando los protocolos de bioseguridad.</p>

			- Se coordinó que el equipo de la Fundación acudiría junto con el equipo de Qali Warma de acuerdo al cronograma de visitas a las instituciones educativas.
0031	GESTION PEDAGOGICA, INSTITUCIONAL Y ADMINISTRATIVA DE LOS INSTITUTOS DE EDUCACION SUPERIOR DE LIMA METROPOLITANA	OGESUP	ü A nivel de OGESUP se indagó plataformas virtuales de bajo costo y con niveles de seguridad avaladas por la red científica del Perú para brindarles a los diferentes IES que no contaban con el acceso a una.
0032	ORGANIZACION DE LOS JUEGOS DEPORTIVOS ESCOLARES NACIONALES	OGPEBTP	
0033	PROMOCION DE LA CONVIVENCIA ESCOLAR Y PREVENCIÓN DE LA VIOLENCIA EN EL AMBITO EDUCATIVO	OSSE	Ensayos previos
0034	ESTRATEGIA DE SOPORTE A LA CONVIVENCIA ESCOLAR DRE/UGEL	OSSE	Envío de correos en coordinación con el ATCE y Especialista del Minedu para dar alertar en cuanto a los plazos de atención en el portal Siseve.
0035	CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE EDUCACION BASICA REGULAR	OGPEBTP	--
0036	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL		
0037	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL		
0038	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL		
0039	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL		
0040	ESTUDIO DE OFERTA Y DEMANDA PARA INCREMENTAR EL ACCESO CON ORDENAMIENTO TERRITORIAL		
0041	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO	OSSE	Coordinaciones para elaborar los TdR de acuerdo a las necesidades y normas vigentes.
0042	GENERACION DE CONDICIONES PARA LA	OSSE	Adaptaron sus sesiones a la modalidad virtual solo para directivos y docentes

	IMPLEMENTACION DEL SERVICIO EDUCATIVO		
0043	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION	OSSE	Adaptaron sus sesiones a la modalidad virtual solo para directivos y docentes
0044	GESTION DEL CURRICULO	OGPEBTP	<ul style="list-style-type: none"> • Los núcleos que no cuentan con responsable contratado están siendo apoyados por Responsables de otros núcleos. Cada núcleo se ha organizado de acuerdo al grupo que tiene contratado. • Dada las características de la educación a distancia, los maestros están atendiendo estudiantes fuera del alcance territorial de su núcleo para cubrir las necesidades de los estudiantes. • Todos los maestros aún los contratados para el nivel 2 o 3 iniciaron grupos de nivel 1 salvo aquellos que tuvieron muchos estudiantes en el nivel 2 y tuvieron mucha demanda en el trabajo especializado. Los estudiantes de nivel 3 fueron atendidos como clases de nivel 2, es decir, si bien no pueden practicar como elenco, se siguen fortaleciendo en lenguaje musical y en su repertorio participando en talleres ya sea con el director de elenco y/o con el educador especializado según el caso. • Los educadores musicales especializados que iban a ser despedidos a raíz de la RM 255 fueron contratados, en su mayoría, por MINEDU, por un compromiso con los padres y madres de familia. • Los educadores musicales suelen incluir recomendaciones para el cuidado de la salud. • Los educadores musicales se han adecuados a las condiciones de conectividad de algunos estudiantes. • En algunos núcleos habían estudiantes en lista de espera y se han distribuido en los núcleos con menos estudiantes o con grupos que habían descendido.
0045	GESTION ADMINISTRATIVA - ACCIONES ADMINISTRATIVAS	OAD	--
0046	ACCIONES ADMINISTRATIVAS - ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	OAJ	--
0047	ACCIONES ADMINISTRATIVAS GESTION DE RECURSOS HUMANOS	URH	--
0048	PROMOCION Y DIFUSION DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS Y DE LOS BENEFICIOS DE LA EDUCACION INICIAL	OSSE	Difusión por medio del perifoneo móvil, sobre la importancia de la permanencia en el servicio educativo en el nivel inicial.
0049	PREVENCION, CONTROL, DIAGNOSTICO Y TRATAMIENTO DE CORONAVIRUS	URH	--
0050	PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE	OPP	--

	DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL		
0051	CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	DIRECC	--
0052	GESTIÓN ADMINISTRATIVA - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OAC	Dada la coyuntura actual el Equipo de Archivo Documentario optó por realizar el proceso archivístico de Descripción Documental en base a las resoluciones directorales que se encuentran en formato digital. Asimismo, se ha impulsado la urgente necesidad de remitir los documentos en formato digital que requieran los usuarios internos y externos, ello en el marco de las medidas de prevención ante la pandemia
0053	SUPERVISIÓN Y MONITOREO - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OSSE	Se contrató servicio especializado en asistencia técnica para la coordinación, monitoreo y/o supervisión a Instituciones Educativas privadas de Lima Metropolitana, desarrollando acciones de supervisión a las mismas, en el marco del Plan Anual de Supervisión de la correcta prestación del servicio educativo. - Se contrató un especialista para el Programa de Prevención y Tratamiento del Consumo de Drogas. - Se contrató un especialista legal para la evaluación de los expedientes de Instituciones Educativas Privadas de Educación Básica, a nivel de Lima Metropolitana.
0054	SUPERVISIÓN, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGÓGICA EN LA EDUCACIÓN SUPERIOR - ACCIONES FINANCIADAS EN EL MARCO DE COMPROMISOS DE DESEMPEÑO A NIVEL NACIONAL Y REGIONAL	OGESUP	--
0055	ORGANIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA	OAC	Mantenimiento de equipos informáticos (quemadora de discos). Mantenimiento preventivo a escáner. Adquisición de insumos para la limpieza de los lentes de escáner.
0056	SUPERVISIÓN, MONITOREO Y ASESORIA PEDAGÓGICA - EDUCACIÓN PRIMARIA	OGPEBTP	---
0057	SUPERVISIÓN A INSTITUCIONES EDUCATIVAS PRIVADAS	OSSE	Se desarrolla la asistencia técnica permanente a los terceros asignados a la DRELM, por parte del MINEDU y de este Equipo de Supervisión de OSSE, a fin que puedan realizar la réplica correspondiente a sus pares de las UGEL. - Se coordinó oportunamente con las áreas de AGESE a fin que brinden las facilidades correspondientes a los terceros asignados a ellas, a fin que puedan cumplir con las acciones de supervisión encomendadas
0058	PLAN DE MANTENIMIENTO	OSSE	Se contrató el servicio de 10 ingenieros sanitarios

	DE INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS		para la elaboración de expedientes técnicos para la instalación de agua y alcantarillado, de 112 locales educativos.
0060	PROMOCIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PARA LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA	URH	--

3. Conclusiones y Recomendaciones

1. De acuerdo a las coordinaciones realizadas con la UPP del MINEDU, se ha culminado el registro de la Reprogramación en el aplicativo CEPLAN con la respectiva aprobación.
2. La programación inicial en el Plan Operativo Institucional 2019 de la DRELM consideraba un presupuesto de S/ 167'717,572.00 soles y al cierre del II semestre el presupuesto modificado fue de S/ 160'730,028.00 soles.
3. Durante el periodo del II semestre 2020 se creó las actividades operativas (metas presupuestales) 0049, 0050, 0051, 0052, 0053, 0054, 0055, 0056, 0057, 0058 y 0060, por los tipos de modificación: i) Transferencia entre pliegos, ii) Crédito y anulaciones entre UE y iii) Créditos y anulaciones dentro de la UE, por el monto de S/ 1'279,271.00, las cuales mediante RDR N° 1483-2020-DRELM, RDR N° 1769-2020-DRELM, RDR N° 2324-2020-DRELM y RDR N° 3108-2020-DRELM se designaron los responsables de estas metas.
4. Al término del II semestre 2020 (periodo comprendido entre enero y diciembre), la DRELM ha tenido un cumplimiento del 95.4% en toda Fuente de Financiamiento en relación al Presupuesto Institucional Modificado.